

Zapytanie ofertowe

(Regulamin udzielania zamówień w projektach współfinansowanych w ramach zasady konkurencyjności – poniżej 30.000 euro)

Znak sprawy: SKG.ZP.271.20.2017

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Gmina Skarszewy, Urząd Miejski w Skarszewach ul. Plac Hallera 18, 83-250 Skarszewy

Nabywca: Gminny Ośrodek Obsługi Szkół i Przedszkoli w Skarszewach

Adres: ul. Dworcowa 27/1, 83-250 Skarszewy

Adres strony internetowej BIP: www.bip.skarszewy.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: skarszewy@skarszewy.pl

NIP: 592 – 20 – 56 – 164; REGON: 191 675 741

Tel.: (058) 588 – 22 – 01 Faks: (058) 588 – 26 – 51

Godziny urzędowania (pracy): od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ natomiast w środy w godz. od 7³⁰ do 17³⁰

2. Podstawa prawna postępowania

Regulamin udzielania zamówień w projektach współfinansowanych w ramach zasady konkurencyjności.

3. Przedmiot postępowania oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem postępowania jest dostawa oraz montaż wykładziny do Publicznego Przedszkola Gminnego nr 2 w Skarszewach w ramach projektu pn. „Przedszkolak! To brzmi dumnie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 (tabela w formularzu oferty) oraz załączniku nr 3 (rzuty budynku).

Oznaczanie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

44112200-0 Pomoce wykładziny podłogowe

45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych.

4. Termin realizacji przedmiotu postępowania

Termin maksymalny realizacji zamówienia produktów Zamawiający wyznacza do **15.09.2017 r.**

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny oferty.

5. Miejsce realizacja zamówienia

Wykładziny podłogowe mają zostać dostarczone oraz zamontowane do Publicznego Przedszkola Gminnego nr 2, które mieści się przy ulicy Kopernika 1, 83-250 Skarszewy. **Ostateczny termin dostawy oraz montażu należy uzgodnić z Wykonawcą robót budowlanych (za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) rozbudowy Publicznego Przedszkola nr 2 w Skarszewach.**

6. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

7. Ocena oferty

Kryteria w oparciu, o które zostanie wyłoniona najkorzystniejsza z ofert:

- 1) Łączna cena brutto - waga kryterium: 80%

Ocena zostanie wyrażona ilością punktów, która zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa łączna cena brutto}}{\text{łączna cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 80\% = \text{ilość punktów ocenianej oferty}$$

- 2) Termin realizacji zamówienia - waga kryterium: 20%

Ocena zostanie wyrażona ilością punktów, która zostanie wyliczona według następującego wzoru:

2-5dni od złożenia zamówienia - 20 pkt,

6-9dni od złożenia zamówienia - 10 pkt,

10-13 dni od złożenia zamówienia - 5 pkt,

14 i więcej dni od złożenia zamówienia - 0 pkt

Łączna liczba uzyskanych punktów = Liczba punktów Kryterium 1 + Liczba punktów Kryterium 2

Zamawiający złoży zamówienie u Wykonawcy, który nie został wykluczony, a jego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i uzyskała największą ostateczną liczbę punktów.

8. Wykluczenia

Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym

lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 2) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w języku polskim, na formularzu ofertowym, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca wpisze ceny poszczególnych zestawów jak i produktów w tabelce, łączną cenę zamówienia oraz z podziałem na poszczególne jednostki oświatowe.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wyłącznie w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
- 6) Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały - wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.
- 7) Oferta powinna zawierać cenę netto, określoną stawkę podatku VAT, cenę brutto zestawu, ponadto do poszczególnych pozycji cenę jednostkową netto, określoną stawkę VAT, cenę jednostkową brutto. Do oceny oferty podana jest łączna cena brutto.
- 8) Do oferty należy dołączyć wymagane w niniejszym zapytaniu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2.
- 9) Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 10) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11) Regulamin udzielania zamówień w projektach współfinansowanych w ramach zasady konkurencyjności znajduje się do wglądu w Biurze Projektu.

10. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert

- 1) Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Skarszewach ul. Plac Hallera 18, 83-250 Skarszewy** w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ natomiast w środy w godz. od 7³⁰ do 17³⁰ w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 25.08.2017 r. do godziny 15:30.**
- 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich składanie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Skarszewach ul. Plac Hallera 18, 83-250 Skarszewy, w dniu 28.08.2017 r. o godzinie 10:00.**
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Odczytaniu podlega nazwa Wykonawcy oraz cena oferty podana w Formularzu oferty.
- 6) Podczas otwarcia ofert, Zamawiający wskaże środki finansowe przeznaczone na realizację przedmiotu postępowania.

11. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy zawartej na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego;
- 3) zmiany harmonogramu realizacji Projektu wpływająca na harmonogram wykonania usługi objętej niniejszym zamówieniem;
- 4) zmiany harmonogramu realizacji Projektu wynikająca ze zmiany w zakresie finansowania Projektu (zmiany harmonogramu płatności);
- 5) gdy ze strony Instytucji Pośredniczącej pojawi się konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 6) w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwi wykonanie przedmiotu

umowy. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych, terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową; skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę; klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi; bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy; inne wydarzenia losowe.

12. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- 3) Załącznik nr 3 – rzut przyziemia oraz parteru
- 4) Załącznik nr 4 – wzór umowy.

Cena łączna:

..... zł netto +% VAT = zł brutto

słownie: złotych brutto.

w tym:

Dostawa oraz montaż wykładziny w ramach projektu pn. „Przedszkolak! To brzmi dumnie”					
Nazwa	Opis	Ilość	j.m.	Cena brutto za 1- j.m wraz z położeniem	Cena brutto łącznie
Wykładzina dywanowa w płytkach	Wykonana z poliamidu o klasie użytkowej „33”, reakcja BflS1 – kolor – odcienie niebieskiego wraz z dowolnym wzorem lub brązu	177	m ²		
Wykładzina dywanowa w płytkach	Wykonana z poliamidu o klasie użytkowej „33”, reakcja BflS1 – kolor – odcienie zielonego	178	m ²		
Wykładzina PCW	Wykładzina homogeniczna, trudnozapalna, antystatyczna – kolor OCRE kod koloru 1035	532	m ²		
Wykładzina dywanowa w rolce	Wykonana z poliamidu o klasie użytkowej „33”, reakcja BflS1 - kolor odcienie beżu lub brązu	102	m ²		
Listwy przypodłogowe	Litwy przypodłogowe do wykładziny w płytkach wykonana z materiału PCW o wysokości 50mm. Kolor listy musi być dopasowany do koloru wykładziny dywanowej w płytkach. Ponadto należy dostarczyć odpowiednią ilość narożników, łączników oraz zaślepek do listwy (ilość należy wywnioskować na podstawie załącznika nr 3 – rzut przyziemia oraz parteru)	230	mb		

1. Oświadczamy, że:

1.1.Podana cena oferty jest ceną ryczałtową obejmującą koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.

1.2.Jestem/jesteśmy uprawniony/i do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Przedmiotem Umowy oraz, że posiadam/y odpowiednią wiedzę, możliwości osobowe i zaplecze techniczne konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy.

1.3.Termin realizacji zamówienia wynosi: (również jako kryterium wyboru).

1.4.Termin płatności wynosi: 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

1.5. Uważam/y się związany/i niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

1.6. Ofertę składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Ja/My, niżej podpisany/i*

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do udziału w postępowaniu, którego przedmiotem jest **dostawa oraz montaż wykładziny w ramach projektu pn. „Przedszkolak! To brzmi dumnie”** oświadczam, że nie jestem osobą powiązana z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawca, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 4 – wzór umowy

WZÓR UMOWY

UMOWA NR SKG.ZP.272.20.2017 roku

Zawarta w dniu roku w

POMIĘDZY:

Gminą Skarszewy, Plac Gen. J. Hallera 18, 83-250 Skarszewy

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego w dniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 1

ZWAŻYWSZY, że Zamawiającemu zostały przyznane środki w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 na realizację Projektu pn. „Przedszkolak! To brzmi dumnie „, zwanego dalej Projektem, strony niniejszej umowy dążąc do należytej realizacji Projektu zawierają umowę poniższej treści.

§ 2

1. Na podstawie Umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zakupić, dostarczyć oraz zamontować wykładzinę podłogową (zgodnie z asortymentem określonym w formularzu ofertowym – stanowiącym załącznik do niniejszej umowy) do :
Publicznego Przedszkola Gminnego nr 2 w Skarszewach, ul. Kopernika 1, 83-250 Skarszewy
2. Przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym (wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami) oraz zgodnie z Ofertą złożoną przez Wykonawcę.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego (wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania).
4. Zamawiający jest uprawniony (bez konsekwencji finansowych) do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia. Rozliczenie następuje za rzeczywiście wykonane dostawy zgodnie z zamówieniem Zamawiającego na podstawie cennika z formularza ofertowego.
5. Zamawiający jest uprawniony (bez konsekwencji finansowych) do zmiany terminu dostawy.
6. Dostawy objęte Umową będą realizowane od daty podpisania Umowy do dnia 2017 r. (na podstawie oferty Wykonawcy).

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Przedmiotem Umowy oraz, że posiada odpowiednią wiedzę, możliwości osobowe i zaplecze techniczne konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością oraz do wykonywania innych czynności lub poleceń Zamawiającego związanych z realizacją Umowy.

§ 4

1. Dostawa zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w terminie do dni, liczonych od dnia wysłania zamówienia do Wykonawcy.
2. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zamówienia drogą elektroniczną, niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia.
3. Wszelka korespondencja o charakterze roboczym wymieniana pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Umowy będzie dostarczana pocztą elektroniczną do niżej wymienionych osób, na adresy:

Pani/Pan dla Zamawiającego: adres:

Pani/Pan dla Wykonawcy: adres:

4. Osoby wskazane przez Zamawiającego powyżej są odpowiedzialne za bieżącą komunikację i współpracę z Wykonawcą, w tym upoważnione do składania w jego imieniu samodzielnie oświadczeń w zakresie wymaganym dla wykonania Umowy, z wyłączeniem oświadczeń woli wywołujących skutki prawne.
5. Zmiana przez jedną ze Stron osób wskazanych powyżej, bądź danych dotyczących tychże osób, nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 8 ust. 6, przy czym Strona powinna zawiadomić drugą Stronę o tym fakcie. Zmiana wywołuje skutki dla każdej ze Stron z chwilą potwierdzenia doręczenia zawiadomienia.
6. Oświadczenia woli wywołujące skutki prawne Strony mają obowiązek sobie doręczać na adresy wskazane na wstępie Umowy osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską - za potwierdzeniem odbioru.

§ 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem § 2 ust. 4), Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w wysokości: złotych brutto (słownie:.....złotych), co stanowi złotych

netto (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności koszty wymienione w § 2 Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia jej Zamawiającemu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 2 ust. 4, skutkujących niezrealizowaniem Przedmiotu Umowy w całości, Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwać odszkodowanie.

§ 6

1. Zamawiający jest uprawniony do pisemnego rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy o dofinansowanie, na podstawie której jest finansowana Umowa,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający zachowuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego.
2. Za niewykonanie, bądź nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego np. braków/wad jakościowych lub ilościowych, takich jak dostarczenie mniejszej liczby egzemplarzy niż zamówione lub nieterminowe realizowanie dostaw.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§7

1. Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień czy roszczeń przysługują kary umowne w następujących sytuacjach:
 - a) naruszenia obowiązku określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy - kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia umownego;
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych określonych w § 6 ust. 1 pkt b. Umowy - kara umowna w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za materiał biurowy lub papierniczy, którego niewykonanie lub nienależyte wykonanie dotyczy.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań.

§8

1. Treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość świadczeń, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji

publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Strony są odpowiedzialne za właściwe przechowywanie wszelkich dokumentów i materiałów, związanych z realizowanym przedmiotem Umowy.
3. Wszelkie ewentualne spory między Stronami, wynikające z niniejszej Umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
4. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: